

(सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको)

२०८१ साल बैशाख, जेष्ठ, अषाढ तथा बार्षिक रूपमामा सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु (स्वतः प्रकाशन)



प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास तथा यातायात व्यवस्था मन्त्रालय

पूर्वाधार विकास कार्यालय

बागलुङ

फोन.नं. ०६८-५२०१२०

इमेल: idobaglung@gmail.com

Contents

१. पूर्वाधार विकास कार्यालय, बागलुड़.....	2
२.कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार.....	2
३.कार्यालयमा रहेको कर्मचारी स्वीकृत दरबन्दी विवरण	3
४.कार्यालयको कर्मचारीहरुको पदपुर्तिको अवस्था.....	3
५.कार्यालयबाट प्रवाह हुने सेवाहरु	4
६.कार्यालयमा रहेको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी.....	5
७.आ.ब.०८०/०८१ को वित्तिय प्रगति विवरण रु हजारमा.....	5
८.आ.व. २०८०/८१ को प्रदेश तर्फ क्षेत्रगत वित्तीय प्रगति रु हजारमा	5
९.आ.व. २०८०/८१ कोसंघीय सशर्त अनुदानतर्फ क्षेत्रगत वित्तीय प्रगति रु हजारमा	5
१०.मन्त्रालय/निकाय अन्तर्गत बहुवर्षीय योजनाको स्थिति विवरण (क्रमागत) रु करोडमा	6
११.आ.व. ०८०/८१मा सम्झौता भएको बहुवर्षीय योजनाको स्थिति विवरण रु करोडमा.....	6
१२.भौतिक प्रगति (सडक, पुल, झो.पु. र भवनसँग सम्बन्धित)	7
१३.बेरुजु फछ्यौटको स्थिति	7
१४.मन्त्रालय र अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा संकलन भएका राजस्व विवरण.....	7
१५.मन्त्रालय/निकाय अन्तर्गतका कार्यक्रम/ आयोजनाको भौतिक प्रगतिको सारांश.....	8
१६.सूचना प्रवाहको अवस्था	8
१७.निर्णयउपर उजुरी सुन्ने अधिकारी.....	8
१८.सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद.....	8
१९.कार्यालयको बैव साइट तथा फेसबुक पेज	8

१. पूर्वाधार विकास कार्यालय, बागलुड़

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ उपदफा ३ बमोजिम सबै सार्वजनिक निकायले आफ्नो निकायसँग सम्बन्धित सूचनाहरु ३/३ महिनामा सार्वजनिक गर्नुपर्ने कानूनी व्यवस्था बमोजिम पूर्वाधार विकास कार्यालय बागलुड़को २०८१ बैशाख १ गते देखि अषाढ मसान्त सम्म साथै बार्षिक रूपमा सम्पादन भएका कार्यहरुको विवरण अद्यावधिक गरी यो स्वतः प्रकाशन गरिएको छ ।
कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति

नेपालको संविधान जारी भएपछि संविधानले परिकल्पना गरेको संघियताको मर्म अनुरूप गण्डकी प्रदेशको स्थापना भए पश्चात नेपालको धारा ५७ र अनुसुची ६ ले दिएको अधिकारको प्रयोग गरी विभिन्न मन्त्रालयहरु र विषयगत कार्यालयहरु स्थापना गरी कार्य सम्पादन गर्दै जाने क्रममा मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालय गण्डकी प्रदेशको मिति २०७५/७/६ गतेको निर्णयानुसार भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय, गण्डकी प्रदेशको संगठन र व्यवस्थापन सर्वेक्षण स्वीकृत गरी बागलुड़ जिल्लामा स्थापना भएको यस पूर्वाधार विकास कार्यालय बागलुड़मा विधिवत रूपमा मिति २०७७/५/१ गतेदेखि संचालनमा आएको हो । यस कार्यालय बागलुड़ जिल्ला स्थित बागलुड़ नगरपालिका वडा नं. २ मा रहेको छ ।

२. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

- जिल्लामा सडक, मोटरेवल पुल, झोलुङ्गे पुलको लगत तयार गरी संभाव्यता अध्ययन गर्ने,
- योजनहरुको छनोट गर्ने, डि.पि.आर. तयार गर्ने र कार्यान्वयनको लागि तालुक निर्देशनालय र मन्त्रालयमा सिफारिस गर्ने,
- संघिय सरकार तथा प्रदेश सरकारको स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार यस कार्यालयलाई अछियारी प्राप्त भए बमोजिमको योजनाहरुको लागत ईस्टिमेट तयार गर्ने, बोलपत्र तयार गर्ने, बोलपत्र खुलाउने लगायत योजनाको कार्यान्वयन गराउने ,
- आयोजनाहरुको IEE, EIA गराउने, DPR तयार गराउने
- जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयहरुलाई प्राविधिक सहयोग गर्ने ।
- प्रादेशिक सडकहरुको निर्माण, स्तरोन्तती तथा मर्मत सम्भार सम्बन्धी कार्य गर्ने

३. कार्यालयमा रहेको कर्मचारी स्वीकृत दरबन्दी विवरण



भौतिक पूर्णाधार विकास मन्त्रालय पूर्णाधार विकास निर्बोधनालय पूर्णाधार विकास कार्यालयको संगठन संरचना चार्टुड	कार्यालय प्रमुख (सि.डि.ई.) दशौ/नवौ/इन्जि/सिभिल/जनरल-१	अनुसूचि ३.२.८
भवन शाखा इन्जिनियर (इन्जि/सिभिल/वि आर) सातौ/आठौ -१	पुल शाखा इन्जिनियर (इन्जि/सिभिल/जनरल) सातौ/आठौ -१	संडक शाखा इन्जिनियर (इन्जि/सिभिल/जनरल) सातौ/आठौ -२
सब-इन्जिनियर (इन्जि/सिभिल/वि आर) पाँचौ/छैटौ -१	सब-इन्जिनियर (इन्जि/सिभिल/जनरल) पाँचौ/छैटौ -२	सब-इन्जिनियर (इन्जि/सिभिल/हाइवे) पाँचौ/छैटौ -१
प्रशासन तथा गुप्तस्तर नियन्त्रण शाखा इन्जिनियर (इन्जि/सिभिल/जनरल) सातौ/आठौ -१	सब-इन्जिनियर (इन्जि/सिभिल/जनरल) पाँचौ/छैटौ -१	ल्याब असिस्टेन्ट (इन्जि/सिभिल/जनरल) चौथो/पाँचौ -१
प्रशासन शाखा लेखा अधिकृत (प्रशासन/लेखा) सातौ/आठौ -१	सहायक/अधिकृत (प्रशासन/सा.प्र.) पाँचौ/छैटौ -१	ह.स.चा. (प्रशासन/सा.प्र.) (भेणीविहीन) -१
का.स. (प्रशासन/सा.प्र.) (भेणीविहीन) -२		

* इन्जिनियरिङ रेक्या लिमिटेड समूह हाट्वे उपरम्भको साम-इन्जिनियर पाँचौ/छैटौ तहमा एक जना शाखा समायोजनमध्ये हाल कार्यस्थान रही १४ पद रिक्त रहेको हुन्दा उक्त परलाई जनरल समूहमा स्थानांशको छ।

नोट: १) सदक विभिन्न चार्टुड र शहरी विकास तथा भवन कार्यालय वार्षिकलाई पूर्णाधार विकास निर्बोधन हाल उक्त विभिन्न कार्यालय र रासारी विकास तथा भवन कार्यालय आर्थुर्ड मा कार्यस्थान रहेका तथा समायोजन हुन्दा सेवामा समायोजन भई कर्मचारीहरूको सेवामा समूह उपरम्भक र प्रस्तावित सेवा समूह र उपरम्भक फरक परेता पर्ने हाल कार्यस्थान गर्ने गरी खटिन सबैने तर समायोजन भएको तर सधारा निर्वाचन भएर पश्चात भने यसमि प्रस्तावित सेवा, समूहमा पहाडे रिक्त भागी पर्नुपर्ति गरिनेछ ।
 २) प्रस्तावित पूर्णाधार विकास कार्यालयको सुकाम साविकको शाहरी विकास तथा भवन कार्यालय/सदक विभिन्न कार्यालय/आर्थुर्ड मा रहनेछ ।

४. कार्यालयको कर्मचारीहरूको पदपूर्तिको अवस्था

क्र. स.	पद नाम	श्रेणी/तह	सेवा	समूह	उप समूह	स्वीकृत दरवन्दी	पदपूर्ति संख्या	रिक्त	कैफियत
१	सि.डि.ई.	नबौ/दशौ	ईन्जिनियरिङ	सिभिल	जनरल	१	१	०	
२	ई.	सातौ/आठौ	ईन्जिनियरिङ	सिभिल	आर	१	०	१	
३	ई.	सातौ/आठौ	ईन्जिनियरिङ	सिभिल	जनरल	४	१	३	
४	लेखा अधिकृत	सातौ/आठौ	प्रशासन	लेखा	-	१	१	०	
५	सब ईन्जिनियर	पाँचौ/छैटौ	ईन्जिनियरिङ	सिभिल	आर	१	०	१	
६	सब ईन्जिनियर	पाँचौ/छैटौ	ईन्जिनियरिङ	सिभिल	हाइवे	१	१	०	
७	सब ईन्जिनियर	पाँचौ/छैटौ	ईन्जिनियरिङ	सिभिल	जनरल	५	२	३	
८	सहायक/अधिकृत	पाँचौ/छैटौ	प्रशासन	सा.प्र.	-	१	१	०	
९	ल्याब असिस्टेन्ट	चौथो/पाँचौ	ईन्जिनियरिङ	सिभिल	जनरल	१	०	१	
१०	ह.स.चा.	श्रेणीविहीन	ईन्जिनियरिङ	मेका	ज.मे.	१	१	०	करार
११	का.स.	श्रेणीविहीन	प्रशासन	सा.प्र.	-	२	२	०	
			जम्मा			१९	१०	९	

५. कार्यालयबाट प्रवाह हुने सेवाहरु

सि.नं.	सेवाका प्रकारहरु	गर्नुपर्ने प्रक्रिया/पेश गर्नुपर्ने कागजात/प्रमाणहरु
१	सडक, सडक पुल तथा झोलुङ्गे पुल निर्माणको लागि नयाँ आयोजनाहरुको माग	क.उपभोक्ता/लाभग्राहीहरुले आवश्यक पर्ने आयोजनाहरुको सम्पूर्ण विवरण खुलाई तोकिएको फाराम भरी पेश गर्ने । ख.सम्बन्धित पालिका/वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र ।
२	सडक, सडक पुल तथा झोलुङ्गे पुल आयोजनाहरुको मर्मत माग	क.उपभोक्ता/लाभग्राहीहरुले मर्मत गर्नुपर्ने आयोजनाहरुको सम्पूर्ण विवरण खुलाई निवेदन पेश गर्ने । ख.सम्बन्धित पालिका/वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र ।
३	सडक, सडक पुल तथा झोलुङ्गे पुल आयोजनाहरुको सम्भाव्यता अध्ययन	क.उपभोक्ता/लाभग्राहीहरुले सम्भाव्यता अध्ययन गर्नुपर्ने आयोजनाहरुको सम्पूर्ण विवरण खुलाई निवेदन पेश गर्ने । ख.सम्बन्धित पालिका/वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र । ग.माग भई आएका आयोजनाहरुको प्राथमिकताका आधारमा गरिने । घ.उपभोक्ता/लाभग्राहीले फिल्ड कार्यमा आवश्यक सहयोग गर्ने ।
४	आयोजनाहरुको विस्तृत सर्भेक्षण (DPR) तयारी IEE/EIA गर्ने	क.प्रक्रियाद्वारा छनौट भईसकेपछि मात्र विस्तृत अध्ययन गरिने । ख.उपभोक्ता/लाभग्राहीले फिल्ड कार्यमा आवश्यक सहयोग गर्ने ।
५	खरिद प्रक्रिया	क.खरिदको प्रक्रिया हेरी (जस्तै: सोझै खरिद, दरभाउपत्र, बोलपत्र) सम्बन्धित व्यक्ति, फर्म वा सँस्था, उपभोक्त समिति/लाभग्राही समूहले कार्यालयले तोकेको कागजात पेश गर्नुपर्ने ।
६	आयोजना निर्माण/मर्मतको सम्झौता	क.निर्माण कम्पनीले अञ्जितायापत्र, तोकिएको कार्यसम्पादन जमानत वा नगद जम्मा गरेको बैंक भौचर र कार्यालयले तोकेका अन्य कागजातहरु सहित निवेदन दिनुपर्ने । ख.उपभोक्ता समिति/लाभग्राही समूहको हकमा 10 देखि 20% सम्म जनश्रमदान गर्ने प्रतिवद्धता सहितको निर्णयको प्रतिलिपि, समितिका पदाधिकारीहरुको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, सम्बन्धित पालिका/वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र सहित निवेदन दिनुपर्ने ।
७	बैंक खाता खोल्ने सिफारिस	क.उपभोक्ता समिति/लाभग्राही समूहले खाता खोल्न गरेको निर्णयको प्रतिलिपि, खाता संचालन हुने समितिका पदाधिकारीहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, फोटो-२ प्रति सहित निवेदन दिनुपर्ने ।
८	आयोजना निर्माण/मर्मत कार्य	क.निर्माण कम्पनी, उपभोक्ता समिति/लाभग्राही समूहले तोकिएको ड्रईङ्ग, डिजाइन तथा गुणस्तर अनुसार निर्माण कार्य गर्नुपर्ने ।
९	आयोजनाको मर्मत सुधार	क.निर्माण कार्य सकिएको एक वर्षसम्म सम्बन्धित निर्माण कम्पनीले नै मर्मत सुधार गर्नुपर्ने ।
१०	आयोजना अनुगमन/निरीक्षण /सुपरीवेक्षण	क.निर्माण/मर्मत कार्यमा सँलग्न निर्माण कम्पनी, उपभोक्ता समिति/लाभग्राही समूहले कार्यालय तथा साईट इन्जार्जको निर्देशन, सुझावको पालना गर्नुपर्ने । ख.निर्माण कम्पनी, उपभोक्ता समिति/लाभग्राही समूहले कामको स्थिति विवरण पेश गर्ने ।
११	विल भूक्तानी	क.निर्माण कम्पनी, परामर्शदाताले नापी किताब, ठेक्का विल, कार्य स्वीकार प्रतिवेदन, कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन, कर विजक र कार्यालयले तोकेका अन्य कागजातहरु सहित निवेदन पेश गर्ने । ख.उपभोक्ता समिति/लाभग्राही समूहले खर्च सार्वजनिक गरेको निर्णयको प्रतिलिपि, सार्वजनिक परीक्षण गरेको कागज, सामाग्री खरिदको विल भरपाई, उपभोक्ता समिति विल, कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन र कार्यालयले तोकेको अन्य कागजात सहित निवेदन पेश गर्ने । ग.बैंक खाताको विवरण पेश गर्ने । घ.निर्माण कम्पनी, परामर्शदाता, उपभोक्ता समिति/लाभग्राही समूहले कार्यालयको निर्देशन, सुझावको पालना गर्नुपर्ने ।

१२	आयोजना हस्तान्तरण	क.आयोजना सम्पन्न हुनासाथ आयोजनाको स्वामित्व उपभोक्तामा हस्तान्तरण हुने ।
१३	धरौटी फुकुवा	क.करचुक्ताको प्रमाणपत्र, मुल्य अभिवृद्धि कर समायोजनको पत्र सहित निवेदन दिनुपर्ने । ख.सम्बन्धित प्राविधिकको सिफरिस पत्र ।

६. कार्यालयमा रहेको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

क्र. सं.	शाखाको नाम	जिम्मेवार अधिकारी	पद/तह	मोबाइल नं.	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	भवन शाखा	मनिष भण्डारी	इन्जिनियर	९८५१२७३२९	दिनेश कुमार घिमिरे कार्यालय प्रमुख ९८५७६२०८१६
२	पुल शाखा	दिपेश लिगल	इन्जिनियर	९८५७६७४९८३	
३	सडक शाखा	सुजन देवकोटा	इन्जिनियर	९८४११२०७७९	
४	अनुगमन तथा गुणस्तर नियन्त्रण शाखा	दिपेश लिगल	इन्जिनियर	९८५७६७४९८३	
५	आर्थिक प्रशासन शाखा	राम वहादुर मगाराती	लेखा अधिकृत	९८५६०५८१०९	
६	प्रशासन शाखा	सुजन श्रेष्ठ	अधिकृत छेटौ	९८५७०३२५४४	

७. आ.ब.०८०/०८१ को वित्तीय प्रगति विवरण रु हजारमा

क्र.सं.	बजेटको किसिम	विनियोजित बजेट	खर्च	प्रगति प्रतिशत
१	चालु	१७४२१	१२३८६.७	७१.१०
२	पूँजीगत (प्रदेश)	१०१२७०४	८२६२१८.१८	८१.५९
३	पूँजीगत (संघ)	५७४६०	३९०३२.८१८	६७.९३
	जम्मा	१०८७५८५	८७७६३७.६९८	८०.६९

८. आ.व. २०८०/८१ को प्रदेश तर्फ क्षेत्रगत वित्तीय प्रगति रु हजारमा

क्र.सं.	क्षेत्र	वार्षिक बजेट	वार्षिक खर्च	वित्तीय प्रगति प्रतिशत
१	सडक	790173	687496.329	87.00
२	सडक पुल	171225.00	108136.105	63.15
३	झोलुङ्गे पुल	35216.000	23181.135	65.83
४	शहरी विकास तथा भवन	500.000	500.000	100
५	पुजीगत अनुसन्धान तथा परामर्श	7590	4910	64.69
६	जनता आवास	8000	1994.176	24.93
	जम्मा	1012704	826218.180	81.59

९. आ.व. २०८०/८१ को संघीय सशर्त अनुदान तर्फ क्षेत्रगत वित्तीय प्रगति रु हजारमा

क्र.सं.	क्षेत्र	वार्षिक बजेट	वार्षिक खर्च	वित्तीय प्रगति प्रतिशत
१	सडक	57460	39032.818	67.93
२	सडक पुल			
३	झोलुङ्गे पुल क्षेत्रगत कार्यक्रम			

	जम्मा	57460	39032.818	67.93
--	-------	-------	-----------	-------

१०. मन्त्रालय/निकाय अन्तर्गत बहुवर्षीय योजनाको स्थिति विवरण (क्रमागत) रु करोडमा

योजनाको नाम	निर्माणाधीन (कि.मि.)	सम्झौता रकम	आ.व. ०८०/८१ सम्मको खुद भुक्तानी	खुद बाकि दायित्व	आ.व. ०८१/८२ को विनियोजित बजेट	आ.व. ०८१/८२ को दायित्वका लागि थप आवश्यक रकम	आ.व. ०८२/८३ को दायित्व रकम	कै.
कुश्मिसरा (जैमिनी -१) देखि राङ्खानी नाम्दुक बरेडः शान्तिपुर सडक, बागलुडः १ ख	१०	२४.८५	१४	१०८५	२.६०	७.७९		
गल्कोट - हरिचौर - हिल - तारा - रुम - म्याग्दी मुख्य सडक (बागलुडः - २क)	१०	२८.१५	१८.६०	९.५४	१.७६	७.७८		
टुँडियाघाट मोटरेबल पुल काठेखोला	१	४.९९	३.२९	१.७०	०.३	१.४०		
जम्मा					४.६६	१७.६०		

११. आ.व. ०८०/८१मा सम्झौता भएको बहुवर्षीय योजनाको स्थिति विवरण रु करोडमा

क्र.सं.	योजनाको नाम	निर्माणा धीन (कि.मि.)	सम्झौता रकम	आ.व. ०८०/८१ सम्मको खुद भुक्तानी	खुद बाकि दायित्व	आ.व. ०८१/८२ को विनियोजित बजेट	आ.व. ०८१/८२ को दायित्वका लागि थप आवश्यक रकम
१	मजुवा नेपाने कायस भुजुङ्गे ठुलाथर सडक, गलकोट ६		2.13	0.36	1.76	0.72	1.04
२	जैमिनी रिडरोड सडक योजना, जैमिन न.पा.		4.99	0.72	4.26	0.96	3.30
३	सरगों-रातामाटा-डाँडँको चौतारी सडक स्तरोन्नति बा.न.पा.-१२		4.99	0.5	4.49	0.56	3.93
४	गल्कोट - हरिचौर - हिल - तारा - रुम - म्याग्दी मुख्य सडक (बागलुडः - २क)(दोश्रो खण्ड)		8.60	1.49	7.10	1.76	2.67
५	कुश्मिसरा (जैमिनी-१) देखि राङ्खानी नाम्दुक बरेडः शान्तिपुर सडक, बागलुडः १ ख को बाकि खण्ड		11.49	1.99	9.49	2.6	3.44
६	भकुर्ढे थाम्का देखि आप्ये दमेक बरेडः शान्तिपुर सडक स्तरोन्नति वा.न.पा. र जैमिनी		5.44	0.96	4.48	1.6	1.44
७	बुर्तिबाङ्ग देखि तमानखोला लामेला सडक निर्माण तथा स्तरोन्नति		23.26	0	23.26	0.4	11.43
८	जलजला-सिसाखानी सडक स्तरोन्नति, बडिगाड-४,३		9.05	0.78	8.23	1.76	3.23
९	ढोडेनी-काडेवास मोटरेबलपुल निर्माण गल्कोट-८ र ९		6.0	0.7	5.37	0.96	4.41
१०	रुम्ताखोला मोटरेबल पुल		8.0	1.05	6.95	1.20	5.75

	जैमिनी ९ र १० रुम्टा, बागलुड़						
११	रानीवासघाट मोटरेवल पुल ताराखोला-५	3.81	0.4	3.41	0.5	2.91	
	जम्मा				13.06	43.60	

१२. भौतिक प्रगति (सडक, पुल, झो.पु. र भवनसँग सम्बन्धित)

क्षेत्र	सूचक	ईकाई	चालू आ.व. को लक्ष्य	चालू आ.व. मा सम्पन्न परिमाण
सडक	माटे / कच्ची सडक	कि.मि.	५	५
	ग्रामेल सडक	कि.मि.	६	६
	कालोपत्रे / आर.सि.सि. / पि.सि.सि. सडक	कि.मि.	६०	४३
	चौडाइ विस्तार	कि.मि.		१५
	नाली निर्माण	कि.मि.		४
	टेवा पखाल निर्माण	घ.मि.		४९८०
	कजवे / कल्भर्ट निर्माण	वटा		५
	मर्मत सम्भार (बृहत् / नियमित)	कि.मि.		८
झो. पुल	पुल	वटा	५	५
सडक पुल	पुल	वटा	३	३
भवन	भवन	वटा		१

१३. बेरुजु फछ्यौटको स्थिति

बेरुजुको प्रकार	आ.व. २०७८।७९ अधिको बेरुजु रकम	आ.व. २०७८।७९ को बेरुजु रकम	आ.व. २०७८।७९ को फछ्यौट संपरिक्षण रकम	आ.व. २०७८।७९ सम्मको बाँकी बेरुजु रकम	आ.व. २०७९।८० को बेरुजु रकम	आ.व. २०७९।८० को फछ्यौट संपरिक्षण रकम	आ.व. २०७९।८० सम्मको बाँकी बेरुजु रकम
असुल गर्नुपर्ने	29,803,702	2,785,637	2,712,835	29,876,504	5,058,652	906,573.82	34,028,582.18
अनियमित भएको	15,751,652	412,000	412,000	15,751,652	-	-	15,751,652.00
प्रमाण कागजात नपुगेको	53,001	5,732,610	-	5,785,611	83,299,689	11,312,043.18	77,773,256.82
पेशकी बाँकी	-	-	-	-	-	-	-
जम्मा	5,608,355	8,930,247	3,124,835	51,413,767	88,358,341	12,218,617.00	27,553,491.00

१४. मन्त्रालय र अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा संकलन भएका राजस्व विवरण

क्र.सं.	विवरण	आ.व. ०७९/८० मा संकलन राजस्व रकम रू	यस चौमासिकमा संकलन राजस्व रकम रू
1	14229-अन्यप्रशासनिक सेवा शुल्क	३२७०००	७४००००
2	14312-प्रशासनिकदण्ड, जरिवाना र जफत	३०४४५४५	४२९३५५
3	14313-धरौति सदरस्थाहा	०	२९५०००
4	15111-बेरुजु	३४३७०६६	०
	जम्मा	३४३७०६६	१४६४३५५

१५. मन्त्रालय/निकाय अन्तर्गतका कार्यक्रम/ आयोजनाको भौतिक प्रगतिको सारांश

क्रम संख्या	कार्यक्रम/आयोजनाको प्रगति	कार्यक्रम/आयोजनाको संख्या	कुल कार्यक्रम/आयोजनाको प्रतिशत
१	९० प्रतिशत भन्दा बढी भौतिक प्रगति भएका कार्यक्रम/आयोजना	८९	
२	८० देखि ८९ प्रतिशत सम्म भौतिक प्रगति भएका कार्यक्रम/आयोजना	३	
३	६० प्रतिशत देखि ७९ प्रतिशत सम्म भौतिक प्रगति भएका कार्यक्रम/आयोजना	१०	
४	४० देखि ५९ प्रतिशत सम्म भौतिक प्रगति भएका कार्यक्रम/आयोजना	५	
५	४० प्रतिशत भन्दा कम भौतिक प्रगति भएका कार्यक्रम/आयोजना	४	
६	बजेट बिनियोजन भएका र कार्यान्वयन सुरु नभएका कार्यक्रम/आयोजना	९	
	जम्मा (कार्यक्रम/आयोजनाको संख्या र प्रगति प्रतिशतमा)	१२०	

१६. सूचना प्रवाहको अवस्था

यस आ.ब. को अन्त सम्म यस कार्यालयमा लिखित पत्र मार्फत १ थान सूचना माग भएको, ईमेल मार्फत जम्मा जम्मी ५ वटा सूचना माग भएकोमा निज सेवा ग्राहीलाई ईमेल मार्फत नै सूचना प्रवाह गरेको र अन्य सूचना अधिकारीको मोबाइल नं. मा फोन मार्फत माग गरेको सूचना तत्काल नै सूचित गराउने गरिएको छ ।

१७. निर्णयउपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

- दिनेश कुमार घिमिरे
- पद: सि.डि.इ. कार्यालय प्रमुख
- सम्पर्क नम्बर: ९८५७६२०८९६

१८. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

- सूचना अधिकारी श्री दिपेश लिगल
- पद: इन्जिनियर सातौ
- सम्पर्क नम्बर: ९८५७६७४९८३

१९. कार्यालयको बेव साइट तथा फेसबुक पेज

www.idobaglung@gmail.com

www.facebook.com/idobaglung

www.bolpatra.gov.np/egp

२०. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३
- सार्वजनिक खरिद नयमावली २०६४

- सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी प्रदेश नियमावली, २०७६ (दोस्रो संशोधन २०७९)
- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६
- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७
- आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४
- प्रदेश आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन, २०७८
- बजेट तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धी एकिकृत कार्यविधि, २०७७ (तेस्रो संशोधन)
- प्रदेश खर्चको मापदण्ड, २०७९
- सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४
- सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५
- जनता आवास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७५